

**YENİCE MUSTAFA ÇAKIR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	İlkokul Öğrenim Belgesine veya Diplomasını Zamanında Alamayan, Kaybeden ve Yok Olanlara Belge Düzenlenmesi	1- Veli dilekçe	3 İŞ GÜNÜ
		2- Savaş,sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması hâlinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlanması şartı ile belge düzenlenebilir.	
2	İlkokul ve Anasınıfında Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	1- Veli dilekçe	30 DAKİKA
		2- Şehit, harp malûlü ve muharip gazi çocukları, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösteren belge	
		3- Okul çalışanı olduğunu gösteren belge	
		4- Anne babanın çalıştığını gösteren belge	
		Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır.	
3	Sınavla Kayıt Yapılması	1- Veli dilekçe	7 İŞ GÜNÜ
		(Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul	
		gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.)	
4	İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin Yapılması	1- Veli dilekçe	15 İŞ GÜNÜ
		(Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.)	
5	İlkokullarda Kayıt Erteleme	1- Dilekçe	15 İŞ GÜNÜ
		2- Ram raporu	
		(69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme)	
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
		Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin	

	Öğrenim Belgesi Verilmesi		sözlü talepte bulunması yeterlidir.	
7	İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması	1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi 4- Acil durumlarda başvuru formu 5- Sözleşme 6- Şehit, harp malûlü ve muharip gazi çocukları olduğunu gösteren belge (66-68 aylık çocuklar için, velilerinin isteği üzerine dilekçe ile 1. sınıfa Acil durum başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında kesin kayıt Şehit, harp malûlü ve muharip gazi çocukları için 10/1 oranında ücretsiz kayıt yapılacaktır.)		30 DAKİKA
8	Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması	1- Dilekçe 2- Kayıt formu 3- Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu Kayıt ve formu ve acil durumlarda başvurulacak kişiler formu, başka		15 İŞ GÜNÜ
9	İlkokulda Sınıf Tekrarı İsteği Başvurusunun	1- Veli dilekçesi		3 İŞ GÜNÜ
10	Öğrenci İzin İsteği	1- Veli dilekçesi		15 DAKİKA

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	:	Okul Müdürlüğü	İkinci Müracaat Yeri	:	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
İsim	:	Musa Alper BIÇER	İsim	:	SÜLEYMAN AK
Unvan	:	Okul Müdürü	Unvan	:	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	:	Yenice Mahallesi Hamzık Sokak No19	Adres	:	Orman gazisi Mahallesi
Telefon	:	3628150117	Telefon	:	0 (362) 811 40 54
Faks	:		Faks	:	0 (362) 811 40 53
E-Posta	:	<a href="mailto:728711@meb.k12.tr">728711@meb.k12.tr</a>	E-Posta	:	<a href="mailto:ayvacik55@meb.gov.tr">ayvacik55@meb.gov.tr</a>